

**Правила приема, перевода, отчисления, восстановления обучающихся в объединениях дополнительного образования ГУ РК «Детский дом им. А.А. Католикова для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»**

**1. Общие положения**

1.1. Правила приема, перевода, отчисления, восстановления обучающихся в объединениях дополнительного образования ГУ РК «Детский дом им. А.А. Католикова для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее - правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства Просвещения РФ № 196 от 09.11.2018г. «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; на основании Устава и локальных нормативных ГУ РК «Детский дом им. А.А. Католикова для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – детский дом).

Настоящие правила регулируют взаимоотношения всех участников образовательного процесса: обучающихся, законного представителя, педагогических работников в вопросах соблюдения прав ребенка на дополнительное образование и определяют порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

1.2. Настоящие правила рассматриваются и принимаются Педагогическим советом детского дома и утверждается приказом директора.

1.3. Изменения и дополнения в настоящие правила вносятся Педагогическим Советом детского дома, рассматриваются на его заседании и утверждаются приказом директора.

1.4. Настоящие правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность детского дома.

1.5. Срок действия настоящих правил не ограничен. Настоящие правила действуют до принятия новых правил.

**2. Правила приёма обучающихся**

2.1. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих на основаниях, определяемых локальными нормативными актами детского дома в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и в соответствии с особенностями, предусмотренными национальным проектом «Образование», федеральным проектом «Успех каждого ребёнка».

2.2. Детский дом знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами (далее - ДООП) и другими документами, регламентирующими деятельность детского дома, права и обязанности обучающихся.

Вся перечисленная документация находится в свободном доступе на официальном сайте детского дома в сети Интернет.

ДООП, как правило, предназначены для определённой возрастной категории обучающихся. По волеизъявлению законного представителя с согласия педагога дополнительного образования обучающийся может быть зачислен на ДООП, предназначенную для иной возрастной категории.

2.3. Прием обучающихся на очное обучение по ДООП осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявления законного представителя несовершеннолетних обучающихся.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение с согласия законного представителя и на основании заключения врача.

2.4. На обучение по ДООП в рамках принимаются дети в возрасте с 3 до 18 лет.

2.5. Прием обучающихся на обучение по ДООП осуществляется ежегодно:

- на очную форму обучения в период с 1 по 10 сентября;

Зачисление в число обучающихся в детские объединения осуществляется в порядке предварительной записи, при ее наличии. Число мест в детских объединениях определяется учебным планом.

2.6. Прием обучающихся возможен при наличии свободных мест. В случае недостаточной наполняемости учебных групп в течение учебного года в объединения может быть объявлен дополнительный набор.

2.7. При приеме в спортивные объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося и об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта, к освоению программ дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности (наличие медицинского заключения о состоянии здоровья может иметь место и при освоении программ, не относящихся к физкультурно-спортивной направленности, но предполагающей наличие физических нагрузок).

2.8. Зачисление обучающихся, приём обучающихся оформляется приказом директора.

2.9. Обучающиеся имеют право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

2.10. Место за обучающимся, не посещающим занятия сохраняется в случаях:

- болезни;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- летнего оздоровительного периода;
- иных случаях по заявлению законного представителя обучающихся.

### **3. Правила перевода обучающихся**

3.1. Перевод обучающегося с ДООП предыдущего уровня (года освоения, этапа, модуля) на следующий уровень (год освоения, этап, модуль) производится по решению Педагогического совета и оформляется приказом директора.

3.2. Перевод обучающихся с ДООП предыдущего уровня (года освоения, этапа, модуля) на следующий уровень (год освоения, этап, модуль) производится при условии ее выполнения предъявления результативности (промежуточные, итоговые) в объединениях, определяются самостоятельно, в соответствии с ДООП. При недостаточно высоком уровне освоения ДООП возможно повторное прохождение курса обучения.

3.3. Поступление обучающихся из другого образовательного учреждения, осуществляющего обучение по ДООП, может происходить переводом в течение учебного года.

3.4. Обучающиеся имеют право на перевод в течение учебного года в другое образовательное учреждение, реализующее направленности.

### **4. Правила отчисления обучающихся**

4.1. Отчисление обучающегося может производиться на основании личного заявления законного представителя с указанием причины отчисления.

4.2. Отчисление обучающегося из числа учащихся по инициативе учреждения производится в следующих случаях:

4.2.1. В связи с завершением обучения по ДООП в полном объеме;

4.2.2. Досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

4.2.3. Увольнения педагога дополнительного образования (при условии невозможности замены);

4.2.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или законного представителя несовершеннолетнего обучающегося (при передаче воспитанника под опеку, в кровную семью).

4.4. Решение об отчислении обучающегося из числа обучающихся принимается Педагогическим советом и оформляется приказом директора.

### **5. Правила восстановления обучающихся**

5.1. При наличии свободных мест, обучающиеся зачисляются на ДООП в установленном порядке.

Директор

Л.С. Витенкова